

Avsnitt 3.

Planering med deltagare

- Välja aktiviteter
- Frågeformulär i Workbuster



Vi hjälper dig hitta din plats i arbetslivet!

Planering med deltagaren – välja aktiviteter

INDIVIDUELLT ANPASSAT STÖD

VIKTIGT!

Välj aktiviteter för din deltagare utifrån dess behov, och gör en ny Gemensam planering (GP) när deltagaren blivit klar med den aktiviteten. **Kom ihåg att Kartläggning och Kontakter med arbetsgivare är obligatoriska aktiviteter under hela perioden.**

Det ska framgå av deltagarens schema, gemensamma planering och periodiska rapport att sådan utveckling av aktiviteter sker.

Varje deltagare ska ha planerade och tillhandahållna aktiviteter av varierande karaktär från oss. Aktiviteterna kan genomföras både enskilt och i grupp.

Varje vecka ska vi, för varje deltagare, planera och tillhandahålla minst en aktivitet som genomförs vid ett fysiskt möte, utöver det individuella utvecklingsmötet.

Det är inte tillåtet att endast tillhandahålla aktiviteter i form av till exempel förinspelade föreläsningar, utan användning av sådana behöver **kompletteras med samtal med deltagaren.**

I Block 2 ska det stödet och aktiviteterna vara åtminstone delvis annorlunda än de som tillhandahållits under Block 1.

Frågeformulär i Workbuster

Dela frågeformulär med deltagaren så deltagaren kan svara på Veckans uppgift som finns i alla presentationer tillhörande ROM2 aktivitetsplan.

Vecka 32, 7 Aug 2023 – 11 Aug 2023

	Mån, Augusti 7	Tis, Augusti 8	Ons, Augusti 9	Tor, Augusti 10
08:00	08:00 - 12:00 VÄGLEDNING MOT ARBETE ELLER UTBILDNING Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	08:00 - 10:00 KOST OCH HÄLSA Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	08:00 - 12:00 VÄGLEDNING MOT ARBETE ELLER UTBILDNING Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	08:00 - 10:00 KOST OCH HÄLSA Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt
09:00	Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	10:00 - 11:00 Ability INFORMATIONS MÖTE	Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	10:00 - 10:45 INDIVIDUELLT
10:00	v. 32-34Vägledning mot arbete: Jobba med presentationerna och svara på frågorna. 1 per vecka.	11:00 - 12:00 VÄGLEDNING MOT ARBETE	v. 32-34Vägledning mot arbete: Jobba med presentationerna och svara på frågorna. 1 per vecka.	10:45 - 12:00 ELLER UTBILDNING
11:00	12:00 - 13:00 LUNCH	12:00 - 13:00 LUNCH	12:00 - 13:00 LUNCH	12:00 - 13:00 LUNCH
12:00	13:00 - 17:00 PRAKTISKT STÖD Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	13:00 - 17:00 PRAKTISKT STÖD Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	13:00 - 15:00 GRUPPMÖTE - obligatoriskt På plats - Abilitys kontor Carin Hörnfeldt	13:00 - 17:00 PRAKTISKT STÖD Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt
13:00	v. 32-43 Praktiskt stöd: Strukturerar upp de valda yrkena utifrån Plan A (vilka som passar bäst långsiktigt) och Plan B (övriga). Sedan	v. 32-43 Praktiskt stöd: Strukturerar upp de valda yrkena utifrån Plan A (vilka som passar bäst långsiktigt) och Plan B (övriga). Sedan	15:00 - 17:00 PRAKTISKT STÖD Egen arbete - egen lokal Carin Hörnfeldt	v. 32-43 Praktiskt stöd: Strukturerar upp de valda yrkena utifrån Plan A (vilka som passar bäst långsiktigt) och Plan B (övriga). Sedan
14:00				
15:00				
16:00				
17:00				

Vecka 32, 7 Aug 2023 – 11 Aug 2023

Måndag 08:00 - 12:00 VÄGLEDNING MOT ARBETE ELLER UTBILDNING - Egen arbete - egen lokal
v. 32-34Vägledning mot arbete: Jobba med presentationerna och svara på frågorna, 1 per vecka.
Individuellt

Måndag 12:00 - 13:00 LUNCH - Egen arbete - egen lokal

Frågeformulär i Workbuster

Dessa Frågeformulär finns uppladdade när en ny deltagare importerats till Workbuster.

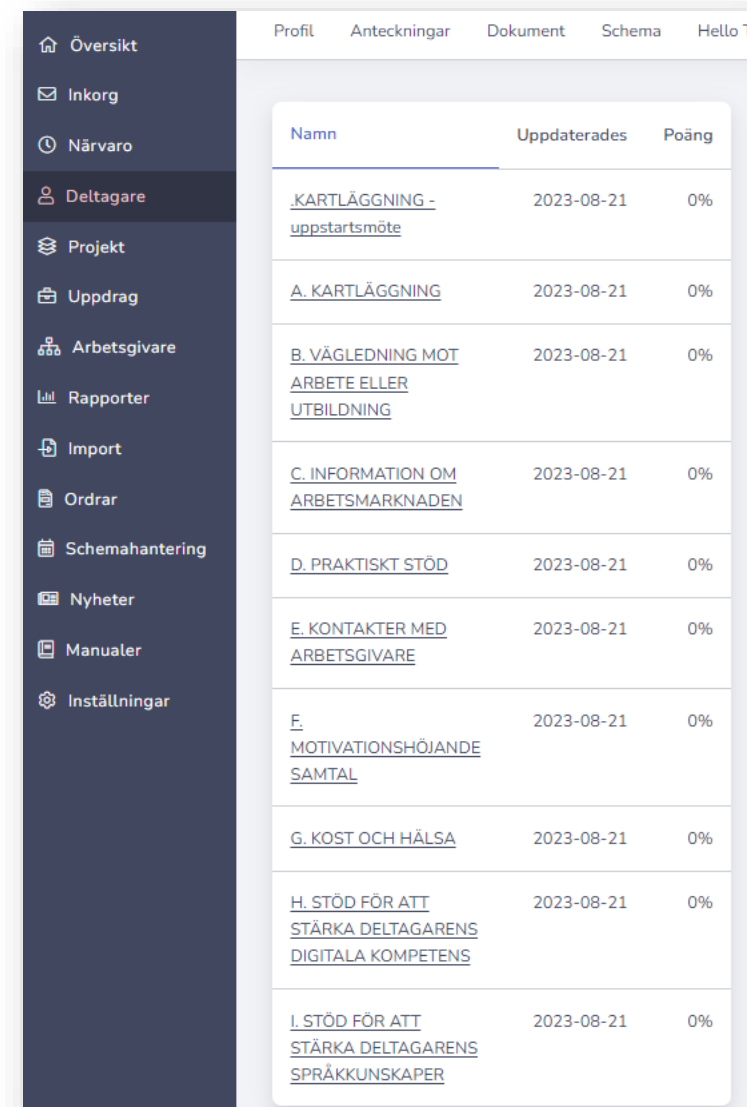
Syftet med Frågeformulären är att deltagaren ska ta del av **Abilitys informationsmaterial (presentationer i ROM2-aktivitetsplan)** och skriva in sina svar för att lära sig något nytt och reflektera.

Speciellt viktigt för att utbilda deltagaren och lära denne att göra saker på ett nytt sätt.

Dessa är kopplade mot Abilitys ROM2-aktivitetsplan. **Läs mer under avsnittet Tillåtna aktiviteter.**

Det finns ytterligare Frågeformulär tex AVSTÄMNING – KARTLÄGGNING 3, 6 och 9 månader för att stämma av med deltagaren.

Frågeformuläret MÅL och DELMÅLSPLAN 6 månader del 1, 2 är bra att använda för att hjälpa deltagaren sätta långsiktiga mål för processen att komma ut i jobb eller utbildning så fort som möjligt.



The screenshot shows the Workbuster interface with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu includes: Översikt, Inkorg, Närvaro, Deltagare, Projekt, Uppdrag, Arbetsgivare, Rapporter, Import, Ordrar, Schemahantering, Nyheter, Manualer, and Inställningar. The main content area displays a table with the following data:

Namn	Uppdaterades	Poäng
KARTLÄGGNING - uppstartsmöte	2023-08-21	0%
A. KARTLÄGGNING	2023-08-21	0%
B. VÄGLEDNING MOT ARBETE ELLER UTBILDNING	2023-08-21	0%
C. INFORMATION OM ARBETSMARKNADEN	2023-08-21	0%
D. PRAKTISKT STÖD	2023-08-21	0%
E. KONTAKTER MED ARBETSGIVARE	2023-08-21	0%
F. MOTIVATIONSHÖJANDE SAMTAL	2023-08-21	0%
G. KOST OCH HÄLSA	2023-08-21	0%
H. STÖD FÖR ATT STÄRKA DELTAGARENS DIGITALA KOMPETENS	2023-08-21	0%
I. STÖD FÖR ATT STÄRKA DELTAGARENS SPRÅKKUNSKAPER	2023-08-21	0%