

Skapa givande arbetsgivar-kontakter

- Lite tips på hur du kan lyckas!

Ability© 2024



Mål med presentationen

- Du skapar en Nätverkskarta för att få koll på alla dina kontakter och du berättar för alla vad du söker för typ av jobb.
- Du ser över hur du kan bygga en starkare digital närvaro och använd sociala medier.
- Du skapar en plan för ditt jobsökande.
- Du kontakta minst en ny arbetsgivare varje vecka för att hitta dolda jobb.
- Du reflekterar över vad du lärde dig av dagens presentation och hur du kan dra nytt av det i ditt jobsökande.




Utnyttja ditt nätverk

Du har med största sannolikhet ett stort antal kontakter, som före detta kollegor och chefer, från tidigare arbeten, men även släktingar och vänner.

Tänker du ett steg till, dvs dina kontakters kontakter, så finns det garanterat många i personer i ditt nätverk.

Börja därför med att titta på alla dina kontakter och hur du kan ta hjälp av dem för att hitta dolda jobb.

Skapa en nätverkskarta helt enkelt.



Bygg en stark digital närvaro och använd sociala medier

Fler och fler jobb finns att hitta i digitala kanaler. Se därför till att bygga en bra, stark digital närvaro.

Facebook/Instagram och LinkedIn och de andra sociala nätverken går mer och mer mot att bli ställen där du kan få jobbtips och hitta utannonserade tjänster.

Arbetsgivarna kan även hitta dig om du har en tydlig profil på LinkedIn och det kan vara bra att se över vad din FB-/Instagram signalerar. Hur profilerar du dig?

Berätta vad du söker för jobb

Ta varje tillfälle som ges att faktisk berätta vad du söker för jobb. De flesta är upptagna med allt de själva måste göra så även om du tror att alla vet att du är arbetssökande så är det tyvärr inte så.

De flesta vet inte eller minns inte så berätta om och om igen. Du skall självfallet få in det på ett bra sätt, det vill säga fråga vad andra gör och för en trevlig diskussion, men glöm inte bort att berätta vad du söker för jobb, och då är det så klart viktigt att du själv vet vad det är du söker.

Besök jobbmässor för att nätverka

Finns det mässor som passar dig så bör du titta på om du kan delta i dem. Det är självklart värt att besöka en jobbmässa för att mingla, knyta kontakter och få kontakt med arbetsgivare.

Att nätverka med arbetsgivare kan låta som något som andra gör – men tänk på att det handlar om att skapa positiva relationer med företagare och arbetsgivare.

Sanningen är ju att 50% av alla jobb får du genom dina egna kontakter.



Gör något!

Även om du är osäker på vad som fungera så är det alltid bättre att börja göra något än att bli stillasittande hemma.

Det kan absolut kännas obekvämt att göra saker du inte normalt gör, men när du väl tagit dig över den första tröskeln, så går det lättare.

Sitter du hemma och hoppas att rätt jobb ska dyka upp, så kan du lika väl sätta igång och skapa kontakter med arbetsgivare.

Det är alltid bättre att gå ut och göra något, se vad som fungerar, förfina och förbättra längs vägen än att göra ingenting.



Gör tvärtom och våga sticka ut

01

Ibland kan det fungera utmärkt att göra tvärtom. Har du sökt jobb på ett sätt utan att det gett det resultat du önskat - testa att göra tvärtom!

02

Vem kommer du ihåg av en grupp människor: De där som var rätt lika och pratade om samma saker eller personen som stack ut och tyckte något annorlunda?

03

Våga utmärka dig genom att vara tydlig med vem du är och vilka bra kvalitéer du har. Då är det lättare för arbetsgivaren att förstå att det är dig de ska anställa!

Sluta göra saker på måfå - Ha en plan istället!

Att bara vilja en massa saker och att göra saker lite på måfå blir inte bra i längden.

Gör en plan för hur du ska skapa fler arbetsgivarkontakter, så du ökar dina chanser att hitta dolda jobb.

Du kan alltid ändra en plan om något inte fungerar, men då är det ett medvetet beslut att göra det. Om du inte har en plan kommer du att ha svårare att se vad som fungerar och inte.



Lite stöd när du kontaktar arbetsgivare

Det kan vara lätt att komma av sig, så då är det bra att ha lite stöd i vad du ska säga när du kontaktar arbetsgivare.

Här har vi lite förslag på ett talmanus du kan använda, men naturligtvis ska du skapa ett som känns naturligt för dig.

Ge dig själv rätt förutsättningar för att lyckas helt enkelt!



TALMANUS vid uppföljning av sökt jobb hos en Arbetsgivare eller kontakt med en presumtiv "dold" arbetsgivare

Mentalt, ställ in dig på att få ett positivt svar och en positiv upplevelse.

Innan du ringer/kontaktar/: LE och känn att du är positiv.

När du får kontakt med en Arbetsgivare (AG): Hej jag heter...

Jag undrar om du har några minuter? Jag har bara några korta frågor...

Arbetsgivaren (AG) - Svar: JA, det går bra att snacka nu.

DU: Jag undrar om du hunnit titta på min ansökan?



Några alternativa svar från arbetsgivaren

1. ARBETSGIVAREN SVARAR: JA...

DU: Finns det möjlighet att vi träffas i veckan? Jag kan komma förbi på tisdag eller torsdag?

(Ge TVÅ alternativ på dagar)

DU: VILKEN DAG PASSAR DIG BÄST?

(och så bokar ni in den och säger tack och hejdå, vi ses då)

2. ARBETSGIVAREN SVARAR: NEJ, jag är upptagen:

DU: Ok, va bra - fullt upp alltså 😊

När passar det att jag ringer/träffar/kontaktar dig istället?

Jag har möjlighet på onsdag eller fredag också, vilken dag och tid passar dig bäst där?



3. ARBETSGIVAREN SVARAR: NEJ; inte hunnit titta på din ansökan än:

DU: OK va bra 😊

När tror du att du har hunnit gjort det, så kan jag återkomma efter det?

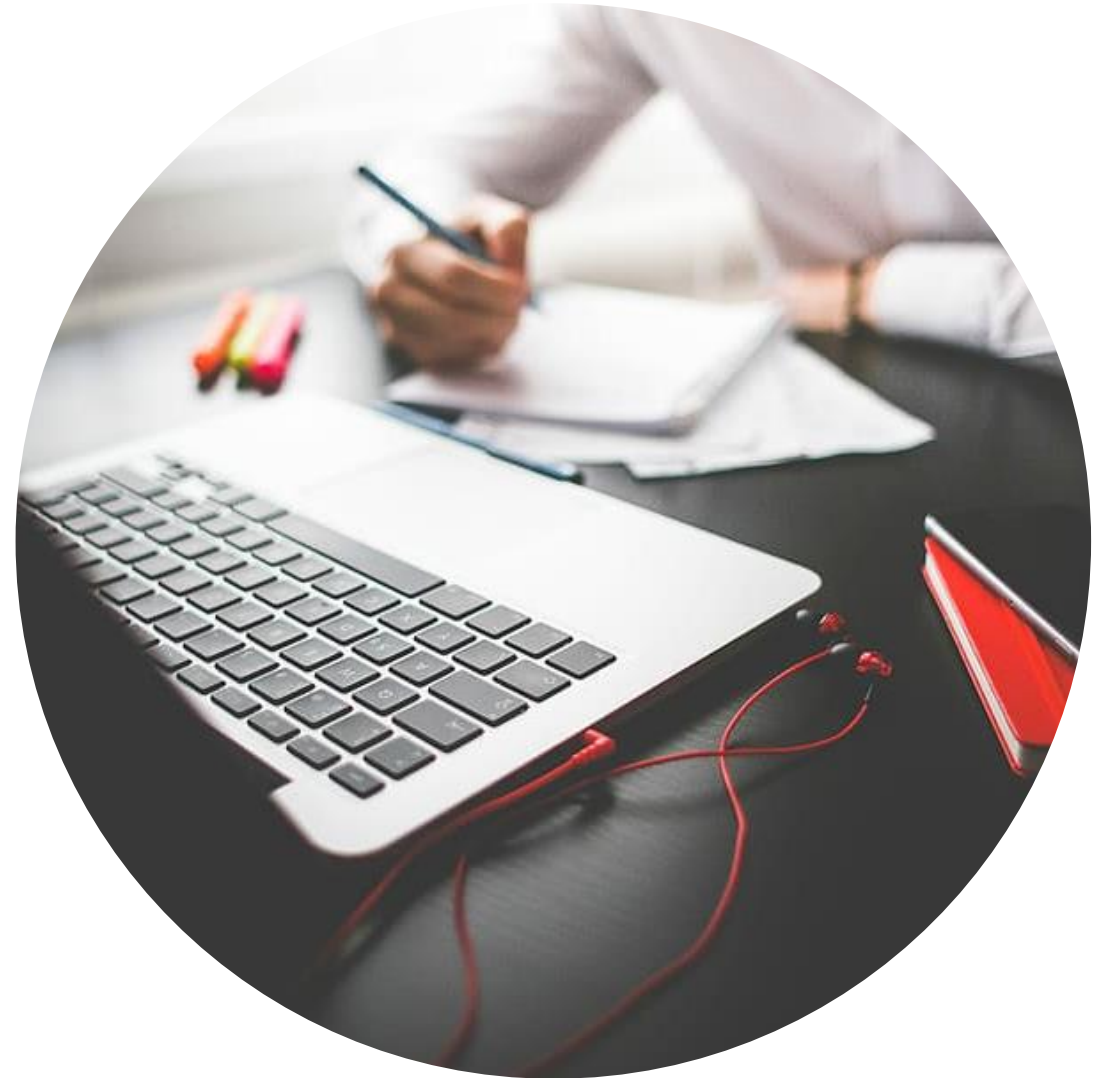
Anledningen att jag kontaktar dig är att jag tänkte boka in en tid så vi får träffas.

Jag har möjlighet nästa vecka, på tisdag eller torsdag, vilken av dom dagarna kan passa dig?

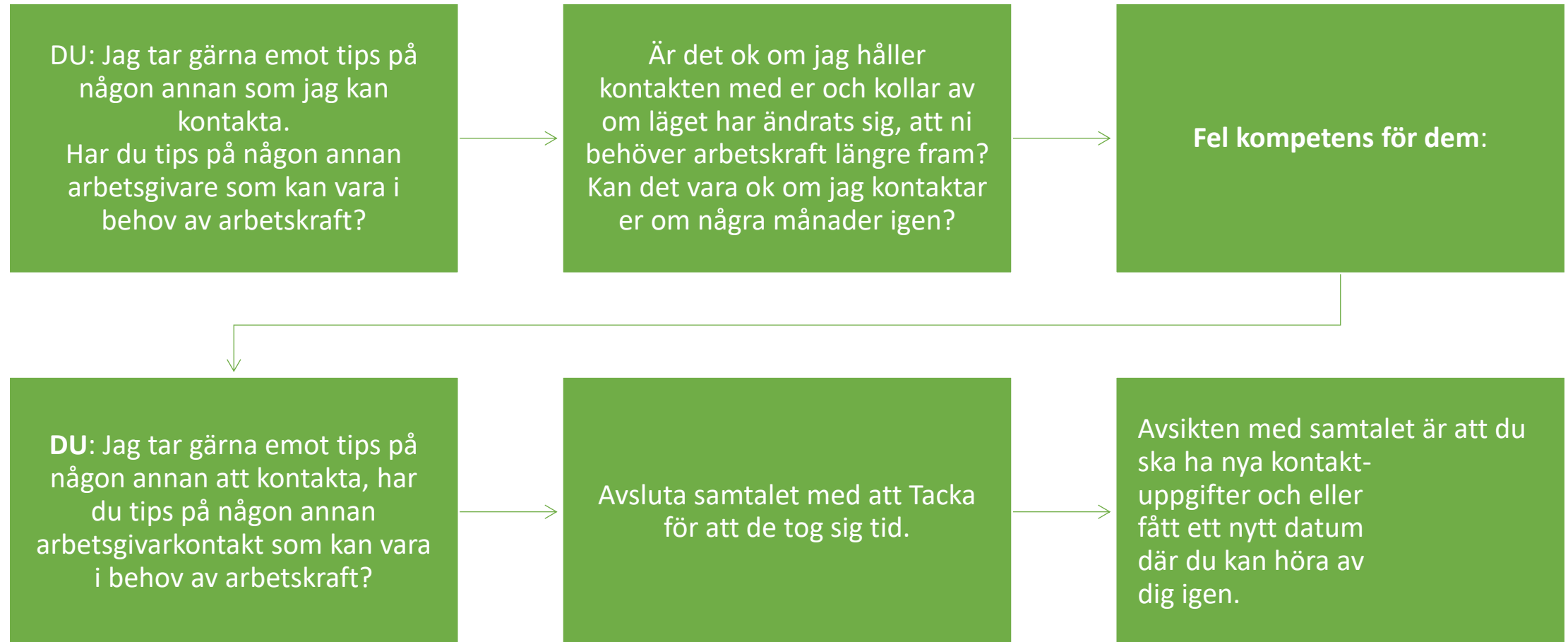
4. ARBETSGIVAREN SVARAR: Nej tack, vi är inte intresserade.

DU: OK va bra - hur kommer det sig?

Behöver jag nån annan kompetens än den ni kan behöva?



Om svaret är att de behöver ingen arbetskraft just nu...



Svara på veckans uppgift i Frågeformuläret
K. FÖRDJUPNINGSPRESENTATIONER och i ruta nr. 42
Skapa givande arbetsgivarkontakter

Veckans uppgift:

1. Skapa en Nätverkskarta för att få koll på alla dina kontakter och berätta för alla vad du söker för typ av jobb.
2. Se över hur du kan bygga en starkare digital närvaro och använd sociala medier.
3. Vad kan du göra annorlunda så du får ett annat resultat?
4. Har du en plan för ditt jobsökande eller är det dags att skapa en?
5. Kontakta minst en ny arbetsgivare varje vecka för att hitta dolda jobb. Dra nytta av talmanuset här.
6. Reflektion: Vad lärde du dig av dagens presentation och hur kan du dra nytta av det i ditt jobsökande?

